

RESOLUCIÓ DEL VICERECTORAT DE FORMACIÓ PERMANENT, TRANSFORMACIÓ DOCENT I OCUPACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER LA QUE ES CONVOCA LA XVIII EDICIÓ DE PRÀCTIQUES EXTERNES EN EL REGISTRE MERCANTIL PER PART DE L'ESTUDIANTAT UNIVERSITARI PER A L'ANY 2024

INTRODUCCIÓ

Es convoca la *XVIII edició de pràctiques acadèmiques externes en El Registre Mercantil de València* per a l'estudiantat matriculat en el curs 2023/2024. Els principals objectius d'aquestes pràctiques són: conèixer i aprofundir en els fonaments del sistema registral espanyol i en l'impost de societats, practicar les tècniques d'anàlisi i valoració de comptes anuals, adquirir les competències necessàries per a portar el Depòsit de Comptes Anuals del Registre Mercantil.

RESOL

Primer. Convocar la XVIII edició de pràctiques acadèmiques externes remunerades en El Registre Mercantil de València per a la realització de pràctiques per part de 40 estudiants de la Universitat de València (18 places per ADE, ADE-Dret, Turisme-ADE, Economia i Finances i Comptabilitat, i 22 places per a Dret, Dret-Criminologia i Dret-Ciències Polítiques) i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria per les quals es regeix i que figuren en la present resolució com Annex I.

Segon. Aquesta convocatòria es finança íntegrament per part del Registre Mercantil de València fins a un màxim de 24.000 euros per a aquesta convocatòria i que es plasmarà en cadascun dels acords o convenis que se subscriguin per cadascuna de les practiques. El finançament referit esdevé de la cooperació educativa conveniada amb el registre esmentat, des que en data 7 d'abril de 2005.

RESOLUCIÓN DEL VICERECTORADO DE FORMACIÓN PERMANENTE, TRANSFORMACIÓN DOCENTE Y EMPLEO DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA POR LA QUE SE CONVOCA LA XVIII EDICIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS EN EL REGISTRO MERCANTIL POR PARTE DEL ESTUDIANTADO UNIVERSITARIO PARA EL AÑO 2024

INTRODUCCIÓN

Se convoca la *XVIII edición de prácticas académicas externas en El Registro Mercantil de Valencia* para el estudiantado matriculado en el curso 2023/2024. Los principales objetivos de estas prácticas son: conocer y profundizar en los fundamentos del sistema registral español y en el impuesto de sociedades, practicar las técnicas de análisis y valoración de cuentas anuales, adquirir las competencias necesarias para llevar el Depósito de Cuentas Anuales del Registro Mercantil.

RESUELVE

Primero. Convocar la XVIII edición de prácticas académicas externas remuneradas en El Registro Mercantil de Valencia para la realización de prácticas por parte de 40 estudiantes de la Universidad de Valencia (18 plazas por ADE, ADE-Derecho, Turismo-ADE, Economía y Finanzas y Contabilidad, y 22 plazas para Derecho, Derecho-Criminología y Derecho-Ciencias Políticas) y aprobar las bases que regulan esta convocatoria por las que se rige y que figuren en la presente resolución como Anexo I.

Segundo. Esta convocatoria se financia íntegramente por parte del Registro Mercantil de Valencia hasta un máximo de 24.000 euros para la presente convocatoria y que se plasmará en cada uno de los acuerdos o convenios que se suscriban por cada una de las practicas. La financiación referida deviene de la cooperación educativa conveniada con el referido registro, desde que en fecha 7 de abril de 2005.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà a la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, sense perjudici que pugua interposar qualsevol altre que estime oportú, d'acord amb el que es disposa en l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a su publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución, o bien directamente un recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso administrativa de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de su publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

Ángeles Solanes Corella
Vicerectora de Formació Permanent,
Transformació Docent i Ocupació

ANNEX 1

BASES REGULADORES DEL PROGRAMA DE PRÀCTIQUES EXTERNES REMUNERADES EN EL REGISTRE MERCANTIL PER A L'ANY 2024

1. PERSONES BENEFICIÀRIES, REQUISITS D'ADMISSIÓ, CRITERIS DE VALORACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1.1. PERSONES BENEFICIÀRIES

Podran accedir a la present convocatòria estudiants matriculats a la Universitat de València, el curs 2023/2024, de les titulacions següents de la Facultat d'Economia: ADE, ADE-Dret, Turisme-ADE, Economia i Finances i Comptabilitat, i de les següents titulacions de la Facultat de Dret: Dret, Dret-Criminologia i Dret-Ciències Polítiques.

El nombre de places concedides serà d'un total de 40, distribuïdes de la manera següent: 18 places per a les titulacions de la Facultat d'Economia i 22 places per a les titulacions de la Facultat de Dret.

1.2. REQUISITS D'ADMISSIÓ

Per a ser admeses en aquesta convocatòria, la persona sol·licitant ha de complir amb tots i cadascun dels següents requisits:

- a. **Per accedir al curs d'iniciació obligatori (90 places)**
 1. Estar matriculada durant el curs acadèmic 2023/2024, en els graus o dobles graus que s'indiquen a la present convocatòria.
 2. Complir amb els requisits específics per realitzar pràctiques de la titulació en què es trobe matriculada.
 3. Tenir superat el 50% dels crèdits de la titulació a data 1 de juliol de 2024.
 4. No haver estat beneficiària amb anterioritat d'aquest programa de pràctiques externes al Registre Mercantil de València.
- b. **Per realitzar la pràctica (màxim 40 places)**
 1. Haver superat el curs inicial de formació.

ANEXO 1

BASES REGULADORAS DEL PROGRAMA DE PRÁCTICAS EXTERNAS REMUNERADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL PARA EL AÑO 2024

1. PERSONAS BENEFICIARIAS, REQUISITOS DE ADMISIÓN, CRITERIOS DE VALORACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE LAS SOLICITUDES

1.1. PERSONAS BENEFICIARIAS

Podrán acceder a la presente convocatoria estudiantes matriculados en la Universitat de València, en el curso 2023/2024, de las siguientes titulaciones de la Facultad de Economía: ADE, ADE-Derecho, Turismo-ADE, Economía y Finanzas y Contabilidad, y de las siguientes titulaciones de la Facultad de Derecho: Derecho, Derecho-Criminología y Derecho-Ciencias Políticas.

El número de plazas concedidas será de un total de 40, distribuidas de la siguiente manera: 18 plazas para las titulaciones de la Facultad de Economía y 22 plazas para las titulaciones de la Facultad de Derecho.

1.2. REQUISITOS DE ADMISIÓN

Para ser admitidas en esta convocatoria, la persona solicitante tiene que cumplir con todos y cada uno de los siguientes requisitos:

- a. **Para acceder al curso de iniciación obligatorio (90 plazas)**
 1. *Estar matriculada durante el curso académico 2023/2024, en los grados o dobles grados que se indican en la presente convocatoria.*
 2. *Cumplir con los requisitos específicos para realizar prácticas de la titulación en la cual se encuentre matriculada.*
 3. *Tener superado el 50% de los créditos de la titulación a fecha 1 de julio de 2024.*
 4. *No haber sido beneficiaria, con anterioridad de este programa, de prácticas externas en el Registro Mercantil de Valencia.*
- b. **Para realizar la práctica (máximo 40 plazas)**
 1. *Haber superado el curso inicial de formación*

2. Selecció per part del Registre Mercantil de València.

1.3. CRITERIS DE VALORACIÓ I CONCESSIÓ DE LES AJUDES

La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases:

1. Nota mitjana d'expedient, amb 2 decimals, consolidada a data 1 de juliol de 2024 (la nota ix d'un procés informàtic).
2. En cas de mateixa nota mitjana, tindrà preferència el major nombre de crèdits superats en aqueixa data.
3. En cas de tenir el mateix nombre de crèdits superats, la data i hora d'inscripció en el formulari de sol·licitud.

Amb aquests criteris, s'elaborarà i proposarà al Registre Mercantil el llistat de les persones que realitzarà el curs d'iniciació, per ordre de baremació, així com la persona o les persones que, per aquest mateix ordre, queden en llista de reserva en cas de renúncia. Serà el Registre Mercantil qui seleccioni les persones que faran la posterior pràctica, després del curs d'iniciació.

Amb els criteris esmentats, es concediran fins a 40 pràctiques de l'1 d'agost al 13 de setembre del 2024, en horari de 15.15 a 21.15 h.

Si alguna de les persones a les quals se'ls assigna una plaça renuncia, podrà accedir-hi la següent persona que es trobe en llista de reserva.

1.4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La sol·licitud es realitzarà en la Seu Electrònica de la Universitat de València y en la web de ADEIT.

2. Selección por parte del Registro Mercantil de Valencia.

1.3. CRITERIOS DE VALORACIÓN Y CONCESIÓN DE LAS AYUDAS

La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases:

1. *Nota media del expediente académico, con 2 decimales, consolidada a fecha 1 de julio de 2024 (la nota sale de un proceso informático).*
2. *En caso de misma nota media, se tendrá preferencia el mayor número de créditos superados en esa fecha.*
3. *En caso de tener el mismo número de créditos superados, la fecha y hora de inscripción en el formulario de solicitud.*

Con estos criterios, se elaborará y propondrá al Registro Mercantil el listado de las personas que realizará el curso de iniciación, por orden de baremación, así como la persona o personas que, por este mismo orden, quedan en lista de reserva en caso de renuncia. Será el Registro Mercantil quien seleccione a las personas que harán la posterior práctica, tras el curso de iniciación.

Con los criterios mencionados, se concederán hasta 40 prácticas del 1 de agosto al 13 de septiembre del 2024, en horario de 15:15 a 21:15h.

Si alguna de las personas a las cuales se les asigna una plaza renuncia, podrá acceder la siguiente persona que se encuentre en lista de reserva.

1.4. PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

La solicitud se realizará en la Sede Electrónica de la Universitat de València y en la web de ADEIT.

Pas 1. Sol·licitud a través de la web de ADEIT.

<https://www.adeituv.es/practicas/practicas-registro-mercantil-valencia/>

Pas 2 . Presentar sol·licitud a través d'una **instància general habilitada en la seu electrònica** de la Universitat de València (<https://www.uv.es/eregistre>).

- ✓ Per a accedir al tràmit el/la estudiant haurà d'entrar com a "Usuari de la Universitat" utilitzant l'usuari/contrasenya de la UV per a identificar-se.
- ✓ Una vegada s'haja accedit al procediment, en la pestanya "General", s'ha de seleccionar:
 - Tipus d'Unitat: *Fundacions, clíniques i altres*
 - Òrgan al qual es dirigeix: *FUNDACIÓ UNIVERSITAT-EMPRESA ADEIT*

No s'admetrà cap sol·licitud que entre a un altre òrgan que no siga ADEIT.

 - Tramitació desitjada: *Gestions específiques de la unitat_ PRÀCTIQUES REGISTRE MERCANTIL 2024.*
- ✓ En la pestanya "Exposició i sol·licitud", s'ha d'indicar:
 - Fets i raons: *"Participació en la convocatòria de pràctiques en el Registre Mercantil 2024".*
- ✓ En la pestanya "fitxers adjunts" cal adjuntar el correu electrònic de confirmació rebut amb el resum de la sol·licitud emplenada al web d'ADEIT (pas 1). S'haurà d'adjuntar en format PDF.

Tant el pas 1, presentació de la sol·licitud a través de la pàgina web de ADEIT, com el pas 2 la instància general a través de la Seu Electrònica de la Universitat de València, són dos passos imprescindibles per a completar correctament la inscripció en aquesta convocatòria.

Paso 1. Solicitud a través de la web de ADEIT.

<https://www.adeituv.es/practicas/practicas-registro-mercantil-valencia/>

Paso 2. Presentar solicitud a través de una **instancia general habilitada en la sede electrónica** de la Universitat de València (<https://www.uv.es/eregistre>).

- ✓ Para acceder al trámite el/la estudiante deberá entrar como "Usuario de la Universitat" utilizando el usuario/contraseña de la UV para identificarse.
- ✓ Una vez se haya accedido al procedimiento, en la pestaña "General", se debe seleccionar:
 - Tipo de Unidad: *Fundaciones, clínicas y otros*
 - Órgano al que se dirige: *FUNDACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA ADEIT*

No se admitirá ninguna solicitud que entre a otro órgano que no sea ADEIT.

 - Tramitación deseada: *Gestiones específicas de la unidad_ PRÁCTICAS REGISTRO MERCANTIL 2024.*
- ✓ En la pestaña "Exposición y solicitud", se debe indicar:
 - Hechos y razones: *"Participación en la convocatoria de prácticas en el REGISTRO MERCANTIL 2024".*
- ✓ En la pestaña "ficheros adjuntos" se debe adjuntar el correo electrónico de confirmación recibido con el resumen de la solicitud cumplimentada en la web de ADEIT (paso 1). Deberá adjuntarse en formato PDF.

Tanto el paso 1, presentación de la solicitud a través de la página web de ADEIT, como el paso 2 la instancia general a través de la Sede Electrónica de la Universitat de València, son dos pasos imprescindibles para completar correctamente la inscripción en esta convocatoria.

Serán excluidas del proceso de selección aquellas solicitudes que no cumplan con los requisitos mencionados en estas bases, incluyan datos que se demuestren ser falsos, no se presenten con arreglo a lo especificado o sin toda la documentación exigida.

1.5. CALENDARI

El procediment té els següents terminis:

Data	Activitat
24 de juny de 2024	Obertura del termini de sol·licitud de pràctiques per a l'estudiantat.
5 de juliol de 2024	Tancament del termini de presentació de sol·licituds d'estudiants.
A partir del 10 de juliol de 2024	Resolució de la convocatòria.
Entre l'1 d'agost i el 13 de setembre de 2024	Realització de les pràctiques.

2. CARACTERÍSTIQUES DE LES AJUDES

2.1. DURACIÓ

El total de les hores presencials és de 210 distribuïdes de la següent manera:

- El curs d'iniciació (30 hores) es realitzarà des del 22 de juliol fins al 26 de juliol, inclusivament, en horari de tarda (de 15 a 21h).
- Aquelles persones seleccionades després del curs d'iniciació realitzaran posteriorment 60 hores de formació contínua i 120 hores de pràctiques. Les pràctiques es realitzaran entre l'1 d'agost

Serán excluidas del proceso de selección aquellas solicitudes que no cumplan con los requisitos mencionados en estas bases, incluyan datos que se demuestren ser falsos, no se presenten con arreglo a lo especificado o sin toda la documentación exigida.

1.5. CALENDARIO

El procedimiento tiene los siguientes plazos:

Fecha	Actividad
24 de junio 2024	Apertura del plazo de solicitud de prácticas para el estudiantado.
5 de julio de 2024	Cierre del plazo de presentación de solicitudes de estudiantes.
A partir del 10 de julio de 2024	Resolución de la convocatoria.
Entre el 1 de agosto y el 13 de septiembre de 2024	Realización de las Prácticas.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PRÁCTICAS

2.1. DURACIÓN

El total de las horas presenciales es de 210 distribuidas del siguiente modo:

- El curso de iniciación (30 horas) se realizará desde el 22 de julio hasta el 26 de julio, ambos inclusive, en horario de tarde (de 15 a 21h).
- Aquellas personas seleccionadas tras el curso de iniciación realizarán posteriormente 60 horas de formación continua y 120 horas de prácticas. Las prácticas se realizarán entre el 1 de agosto

i el 13 de setembre de 2024 en horari de tarda (de 15:15 a 21:15h).

2.2. LLOC DE LES PRÀCTIQUES

Les pràctiques es realitzaran en el Registre Mercantil de València i Província (Gran Vía Marqués del Túria nº57, 46005, València).

2.3. DOTACIÓ ECONÒMICA I FORMA DE PAGAMENT

La persona beneficiària rebrà, sobre la base de la present convocatòria, la quantitat de sis-cents euros nets (600.-euros) pel total de la pràctica realitzada.

3. ÒRGAN DE GESTIÓ I COMISSIÓ DE VALORACIÓ

L'entitat que tramitarà la convocatòria serà la Fundació ADEIT, en virtut de l'encàrrec de gestió de les pràctiques acadèmiques externes.

La comissió de valoració baremarà les sol·licituds presentades per l'estudiantat atesos els requisits i criteris establits en la present convocatòria i estarà formada per les següents persones:

- El Delegat de la rectora per a pràctiques i ocupació, que actuarà com a president
- La Cap del Servei d'estudiants de la Universitat de València o persona en qui delegue.
- El director del departament de Pràctiques en Empresa de ADEIT, que actuarà com a secretari.

4. RESOLUCIÓ

El procediment de concessió de les ajudes es realitzarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el que es disposa en l'article 22 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i segons els criteris establits en aquesta convocatòria.

y 13 de septiembre de 2024 en horario de tarde (de 15:15 a 21:15h).

2.2. LUGAR DE LAS PRÁCTICAS

Las prácticas se realizarán en el Registro Mercantil de Valencia y Provincia (Gran Vía Marqués del Turia nº57, 46005, Valencia).

2.3. DOTACIÓN ECONÓMICA Y FORMA DE PAGO

La persona beneficiaria recibirá, en base a la presente convocatoria, la cantidad de seiscientos euros netos (600.-euros) por el total de la práctica realizada.

3. ÓRGANO DE GESTIÓN Y COMISIÓN DE VALORACIÓN

La entidad que tramitará la convocatoria será la Fundación ADEIT, en virtud del encargo de gestión de las prácticas académicas externas.

La comisión de valoración baremará las solicitudes presentadas por el estudiantado atendidos los requisitos y criterios establecidos en la presente convocatoria y estará formada por las siguientes personas:

- *El Delegado de la rectora para prácticas y empleo, que actuará como presidente.*
- *La Jefa del Servicio de Estudiantes de la Universitat de València o persona en quien delegue.*
- *El director del departamento de Prácticas en Empresa de ADEIT, que actuará como secretario.*

4. RESOLUCIÓN

El procedimiento de concesión de las prácticas se realizará en régimen de concurrència competitiva, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y según los criterios establecidos en esta convocatoria.

A la vista de la proposta de resolució de la comissió d'avaluació, l'òrgan convocant dictarà resolució que es publicarà en la web d'ADEIT (<https://www.adeituv.es/practicas/?lang=ca>) a l'efecte de notificació.

Les renúncies que pogueren produir-se podran ser cobertes mitjançant l'adjudicació a les persones que es troben en llista d'espera. A aquest efecte, es publicaran, quan siga procedent, noves resolucions mitjançant les quals es notificaran les substitucions que, per rigorós ordre de puntuació, es produïsquen.

Contra la resolució de concessió, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà a la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

5. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Les persones beneficiàries tindran les següents obligacions:

- Formalització de la pràctica segons el procediment establert per a la teua titulació i que realitza la Fundació ADEIT.
- Realitzar les pràctiques en el període establert.
- Obtenir una valoració positiva en la realització de la pràctica per part de la persona tutora en l'organització d'acolliment.

Durant el període de pràctiques:

- Mantenir contacte de manera regular amb el seu tutor o tutora a la Universitat de València.
- Complir amb l'estipulat en el conveni o acord de pràctiques acadèmiques externes.
- Presentar dins del termini i en la forma escaient els documents que sol·licite el tutor o

A la vista de la propuesta de resolución de la comisión de evaluación, el órgano convocante dictará resolución que se publicará en la web de ADEIT

(<https://www.adeituv.es/practicas/?lang=ca>) a efectos de notificación.

Las renuncias que pudieran producirse podrán ser cubiertas mediante la adjudicación a las personas que se encuentran en lista de espera. A tal efecto, se publicarán, cuando proceda, nuevas resoluciones mediante las cuales se notificarán las sustituciones que, por riguroso orden de puntuación, se produzcan.

Contra la resolución de concesión, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente en su publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución, o bien directamente un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de su publicación.

5. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Las personas beneficiarias tendrán las siguientes obligaciones:

- Formalización de la práctica según el procedimiento establecido para tu titulación y que realiza la Fundación ADEIT.*
- Realizar las prácticas en el periodo establecido.*
- Obtener una valoración positiva en la realización de la práctica por parte de la persona tutora en la organización de acogida.*

Durante el periodo de prácticas:

- Mantener contacto de manera regular con su tutor o tutora en la Universitat de València.*
- Cumplir con el estipulado en el convenio o acuerdo de prácticas académicas externas.*

tutora de l'entitat a conseqüència de la realització de les pràctiques.

Després del període de pràctiques:

- a) Presentar la memòria de pràctiques en un termini de 10 dies hàbils a la finalització d'aquestes.
- b) Sol·licitar al Registre Mercantil de València un certificat de l'entitat d'acolliment en el qual consten les dates d'inici, finalització i una breu descripció de les pràctiques realitzades.

En tot cas s'haurà de complir amb el que s'estableix en el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, així com amb el Reglament de Pràctiques Externes de la Universitat de València aprovat pel seu consell de govern el 26 de juny de 2012 (ACGUV 131/2012).

L'incompliment de les seues obligacions i del que s'estableix en aquestes bases podrà ser causa de revocació i, en el seu cas, de reintegrament de l'ajuda econòmica concedida.

La persona beneficiària accepta que, motivat per força major, és possible que el Registro Mercantil de València, seguint directrius pròpies o d'organismes nacionals o internacionals, s'adapte a canvis d'escenari sobrevinguts que obliguen a la modificació de la mena de mobilitat convinguda abans d'iniciar l'estada. Aquesta modificació de la mena de mobilitat es realitzarà sempre atés el principi de flexibilitat, seguretat i minimització d'impacte econòmic i acadèmic. Sempre que existisca desplaçament (mobilitat física amb activitats presencials o combinades amb activitats presencials i/o a distància), l'estudiant es compromet a respectar totes les normes de sanitat i prevenció que emanen de les autoritats nacionals i internacionals, així com de la pròpia institució de destí.

- c) *Presentar en tiempo y forma los documentos que solicito el tutor o tutora de la entidad a consecuencia de la realización de las prácticas.*

Después del periodo de prácticas:

- a) *Presentar la memoria de prácticas en un plazo de 10 días hábiles a la finalización de estas.*
- b) *Solicitar al Registro Mercantil de Valencia un certificado de la entidad de acogida en el cual constan las fechas de inicio, finalización y una breve descripción de las prácticas realizadas.*

En todo caso se tendrá que cumplir con lo establecido en el Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el cual se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios, así como con el Reglamento de Prácticas Externas de la Universitat de València aprobado por su consejo de gobierno el 26 de junio de 2012 (ACGUV 131/2012).

El incumplimiento de sus obligaciones y del que se establece en estas bases podrá ser causa de revocación y, en su caso, de reintegro de la ayuda económica concedida.

La persona beneficiaria acepta que, motivado por fuerza mayor, es posible que el Registro Mercantil de València, siguiendo directrices propias o de organismos nacionales o internacionales, se adapte a cambios de escenario sobrevenidos que obliguen a la modificación del tipo de movilidad convenida antes de iniciar la estancia. Esta modificación del tipo de movilidad se realizará siempre atendido el principio de flexibilidad, seguridad y minimización de impacto económico y académico. Siempre que exista desplazamiento (movilidad física con actividades presenciales o combinadas con actividades presenciales y/o a distancia), el estudiante se compromete a respetar todas las normas de sanidad y prevención que emanan de las autoridades nacionales e internacionales, así como de la propia institución de destino.

6. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

6.1. DADES DEL RESPONSABLE

Universitat de València Estudi General
Edifici del Rectorat
Av. Blasco Ibáñez, 13. 46010. València
lopd@uv.es

6.2. FINALITATS I BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT

En compliment del que es disposa en Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, l'informem que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en el premi de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

6.3. PROCEDÈNCIA DE LES DADES

La Universitat de València i la Fundació ADEIT únicament tractaran les dades proporcionades per la persona sol·licitant.

6.4. DESTINATARIS DE LES DADES PERSONALS

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la sol·licitud de participació en el programa, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents suposats i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports dels premis concedits.
- A les entitats i organitzacions d'acolliment dels i les estudiants en pràctiques.

6. DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

6.1. DATOS DEL RESPONSABLE

Universitat de València Estudi General
Edificio del Rectorado
Avda. Blasco Ibáñez, 13. 46010. València
lopd@uv.es

6.2. FINALIDADES Y BASE JURÍDICA DEL TRATAMIENTO

En cumplimiento del que se dispone en Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, lo informamos que los datos personales suministrados en este proceso se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València que procedan, con el fin de gestionar y tramitar la solicitud de participación en el premio en conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

6.3. PROCEDENCIA DE LOS DATOS

La Universitat de València y la Fundació ADEIT únicamente tratarán los datos proporcionados por la persona solicitante.

6.4. DESTINATARIOS DE LOS DATOS PERSONALES

En el marco de la relación que se establece con motivo de la solicitud de participación en el programa, se informa de que se cederán los datos estrictamente necesarios en los siguientes supuestos y para las finalidades siguientes:

- *A entidades financieras para el pago de los importes concedidos.*
- *A las entidades y organizaciones de acogida de los y las estudiantes en prácticas.*

- Publicació de la resolució de concessió en el Tauler d'anuncis de la Universitat i en la pàgina web d'ADEIT.
- Publicació de les persones beneficiàries, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que s'estableix en l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 23.1 de la Llei 1/2022 de 13 d'abril, de Transparència, Bon Govern de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que s'estableix en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

6.5. TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lats d'acord amb els següents criteris.

- a) Quant a les persones concurrents a les quals no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.
- b) Quant a les persones concurrents als quals se'ls concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió del programa, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

6.6. DRETS

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic

- *Publicación de la resolución de concesión en el Tablón de Anuncios de la Universitat y en la página web de ADEIT.*
- *Publicación de las personas beneficiarias, importe y objeto de la ayuda en el portal de transparencia de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 8.1 a) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y del artículo 23.1 de la Ley 1/2022 de 13 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.*
- *A la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

6.5. PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

Los datos se conservarán y serán, si procede, cancelados de acuerdo con los siguientes criterios.

- a) En cuanto a las personas concurrentes a las cuales no se conceda la ayuda, los datos se conservarán durante los periodos previstos en la legislación administrativa en garantía de los derechos de los concurrentes.*
- b) En cuanto a las personas concurrentes a las cuales se los conceda la ayuda, los datos se conservarán durante todo el periodo vinculado a la gestión del programa, se incorporarán si procede al expediente del estudiante y se conservarán con fines de acreditación y certificación de la concesión y de cualquier otro mérito académico relacionado.*

6.6. DERECHOS

Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos, mediante

dirigit a datos@adeituv.es, des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud.

7. DRET A PRESENTAR UNA RECLAMACIÓ DAVANT UNA AUTORITAT DE CONTROL

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

8. POLÍTIQUES DE PRIVACITAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Poden consultar-se les nostres polítiques de privacitat en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

9. COMPATIBILITAT

Aquest programa és incompatible amb qualsevol mena d'ajuda per a la realització de pràctiques acadèmiques externes en el mateix període.

10. NORMES SUPLETÒRIES

En el no previst per la convocatòria, aquesta haurà d'interpretar-se conforme a la legislació aplicable a les ajudes i altres aportacions dineràries sense contraprestació realitzades pels ens pertanyents al sector públic de la Comunitat Valenciana, això és, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la Llei 1/2015 de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, així com la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

el envío de un correo electrónico dirigido a datos@adeituv.es, desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud.

7. DERECHO A PRESENTAR UNA RECLAMACIÓN ANTE UNA AUTORIDAD DE CONTROL

La Universitat de València, sus fundaciones y entidades asociadas están adaptadas a la LOPD y al RGPD. Tienen habilitada una dirección lopd@uv.es para cualquier información, sugerencia, petición de ejercicio de derechos y resolución amistosa de controversias en materia de protección de datos de carácter personal, sin perjuicio del derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

8. POLÍTICAS DE PRIVACIDAD DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Pueden consultarse nuestras políticas de privacidad en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

9. CONTABILIDAD

Este programa es incompatible con cualquier tipo de ayuda para la realización de prácticas académicas externas en el mismo periodo.

10. NORMAS SUPLETORIAS

En el no previsto por la convocatoria, esta tendrá que interpretarse conforme a la legislación aplicable a las ayudas y otras aportaciones dinerarias sin contraprestación realizadas por los entes pertenecientes al sector público de la Comunidad Valenciana, esto es, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ley 1/2015 de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, así como la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

|

